

# ほくぎんダイレクト A 振込/振替限度額変更届

株式会社 北陸銀行 あて

申込日 年 月 日

フリガナ					
おところ	〒 -				
フリガナ	連絡先 TEL				
おなまえ	- -				
ご登録 口座	支店名	店番	預金種類	口座番号	お届け印
			普通		

ほくぎんダイレクト A の振込/振替限度額を変更いたしたく依頼します。

振込限度額※ (最大 500 万円)	1 日あたり				万円
振替限度額 (最大 999 万円)	1 日あたり				万円

※ワンタイムパスワード未利用の方は、10 万円以内でご記入ください。  
ワンタイムパスワード未利用の方で、10 万円以上の金額を記入された場合、  
振込限度額は 10 万円で登録させていただきます。

※変更には 1 週間程度お時間を要します。

変更のご確認は、ほくぎんダイレクト A の「各種手続き」→「お客さま登録内容確認・変更」よりお願いいたします。

以上

《銀行使用欄》

営業店《店番・店名/内線: 》			
受付日	検印	係印	印鑑照合兼 本人確認印

行内メール

事務集中室 IBサポートセンター			
処理日	検印	係印	印鑑照合兼 本人確認印

※営業店で受け付けた場合は、行内メールにて IB サポートセンターへ送付する。

## お客さまご本人を確認させていただく資料を必ず同封してください。

- お名前とご住所を確認する資料として、下記資料の「写し」を同封してください。同封されていない場合は、申込書を返却させていただきます。
  - 運転免許証○パスポート○住民票（マイナンバーの記載のないもの）
  - 印鑑証明書○在留カード
  - 特別永住者証明書○各種福祉手帳（なお、お送りいただきました資料につきましてはご返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。）
- 確認資料は、氏名、生年月日、現住所が申込書の記入内容と原則一致していることが必要です。（有効期限のあるものは期限内のものに限ります。有効期限のないものは発行日から6ヶ月以内のものに限ります。）  
なお、確認資料は、運転免許証（住所を変更している場合）などは裏面の住所記載面の写しを、またパスポートは住所の記載ページの写しも必ず同封してください。（ただし2020年2月より発給申請の新パスポートは受付できません。）
- 左記の資料の「写し」に記載の住所が当行に届出の住所と異なる場合は、お申し込みがなかったものとして取り扱います。住所変更のお手続き後、お申し込みください。

※ここに確認資料を貼り付けてください。

○「ほくぎんダイレクトA 振込/振替限度額変更届」印刷後のお手続き

- (1)印刷いただいた「ほくぎんダイレクトA 振込/振替限度額変更届」に必要事項を記入のうえ、署名/捺印ください。
- (2)本人確認資料をコピーし、必ず同封してください。
- (3)必要書類を封入し、定形封筒に宛名用紙を貼ってご投函ください。

※以前に北陸銀行からの他の郵便物が不着で、顔写真のない本人確認資料を同封された場合、法律によりお手続きできません。

宛名用紙



料金受取人払郵便

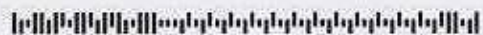


差出有効期間  
2021年8月  
31日まで  
(切手不要)

939-8790

富山市堤町通り1丁目2番26号

北陸銀行事務センター  
事務集中室メールオーダー係 行



ダイレクトA