

Web口振受付サービス・ライト
(資金回収サービス)
事務処理要領
(収納機関様用)

2025 年 10 月版

(2025 年 10 月 1 日提供開始)

株式会社北陸銀行

(収納代行業者：北銀リース株式会社)

(提供元：地銀ネットワークサービス株式会社)

【目 次】

第1章	はじめに	2
1.	はじめに	
2.	ドキュメント一覧	
第2章	サービス概要	3
1.	サービスの仕組み	
2.	契約関連	
3.	We b口振受付サービス・ライトの利用条件	
第3章	サービス仕様	5
1.	本サービスの提供内容	
2.	提携銀行におけるサービス提供内容	
第4章	申込み手順等	7
1.	申込み手順	
第5章	手数料に係る取扱い	8
1.	利用料金	
2.	お支払い方法	

(別紙1) 申込み手続きスケジュール (ライト)

【各種様式】

様式番号	様式名称	備考
様式01	We b口振受付サービス・ライト(資金回収サービス) 利用申込書(当行宛)	元受銀行宛の利用申込書
様式02	会社情報登録シート	簡易画面を設定するにあたり元受銀行に申請する様式

(ご留意事項)

申込書等の各項目は、漏れなく、明瞭にご記入願います。記入漏れ等の不備がございますと、ご希望の時期に開始もしくは変更ができない場合がございます。

第1章 はじめに

1. はじめに

本事務処理要領は、Web 口座受付サービス・ライト(以下「本サービス」)について、当行と本サービスの利用契約を締結してご利用いただくご利用先様(以下「収納機関」)との間の事務取扱いに必要な事項について定める。

なお、本事務処理要領の内容は、必要に応じて当行が改定する。

用語	説明
CNS	地銀ネットワークサービス株式会社。
Web 口座受付サービス	CNS が提供するサービスで、提携銀行との間で口座振替収納事務に関する契約を締結している収納機関の顧客が、パソコン又はスマートフォン等を介し、インターネット上で収納機関のウェブサイトに必要な情報を入力し、提携銀行の利用者認証のもと、口座振替を申し込む仕組み。
口座受付GW	株式会社NTTデータ（以下「NTT データ」）が有するシステムで、簡易画面、Web 口座受付サービスと連携し、インターネット上で口座振替受付を実現する「ネット口座振替受付GW(ゲートウェイ)」サービスの略称。
簡易画面	NTT データが有するシステムで、顧客（利用者）が口座振替を申込み際に必要な情報等を入力できるウェブサイト。
管理画面	NTT データが有するシステムで、収納機関が結果情報を確認するウェブサイト。
Web 口座受付サービス・ライト	Web 口座受付サービスに、口座受付GW、簡易画面、管理画面をセットで提供する本サービスのこと。
収納機関	提携銀行との間で口座振替収納事務に関する契約を締結しており、本サービスを利用する貴社を指す。
元受銀行	CNS と「Web 口座受付サービスにかかるネットワーク利用契約」および「Web 口座受付サービスにかかるネットワーク利用契約に係る Web 口座受付サービス・ライトに関する覚書」を締結し、収納機関と利用契約を締結して、本サービスを収納機関に提供する当行を指す。
提携銀行	CNS と「Web 口座受付サービスにかかる業務提携契約」を締結し、本サービスにより、貴社の顧客(利用者)から、口座振替申込みの受付を行う金融機関。

2. ドキュメント一覧

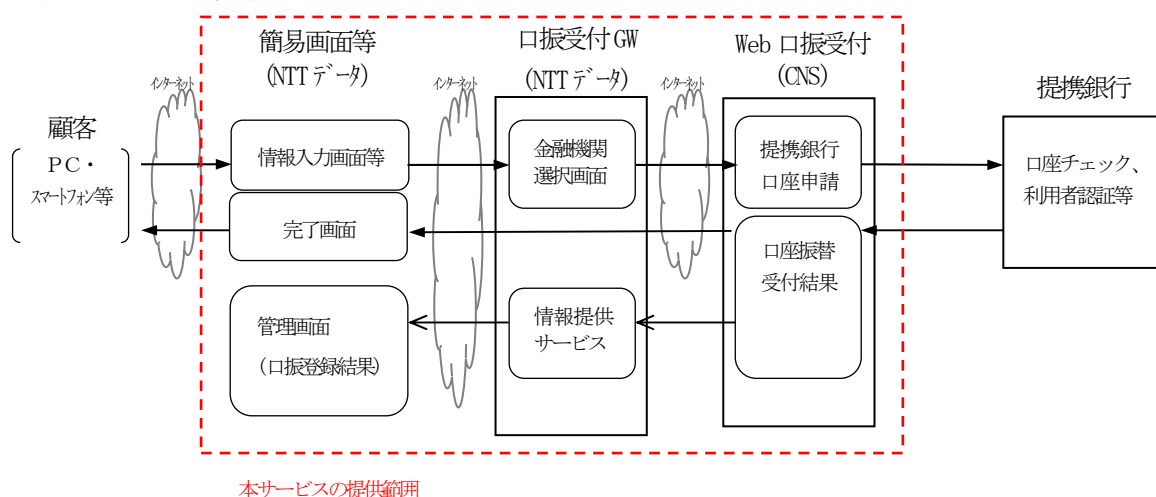
No.	ドキュメント名称	内容
1	「Web 口座受付サービス・ライト」事務処理要領	本サービス運営に係る事務処理について記述したもの（本資料）
2	利用者向け画面定義書	簡易画面の画面イメージを掲載したもの。
3	管理画面操作説明書	管理画面の操作や、取引結果の取得方法等を記載したもの。

第2章 サービス概要

1. サービスの仕組み

本サービスの全体像と、本サービスの提供範囲を図1に示す。

＜図1 サービス概要図＞

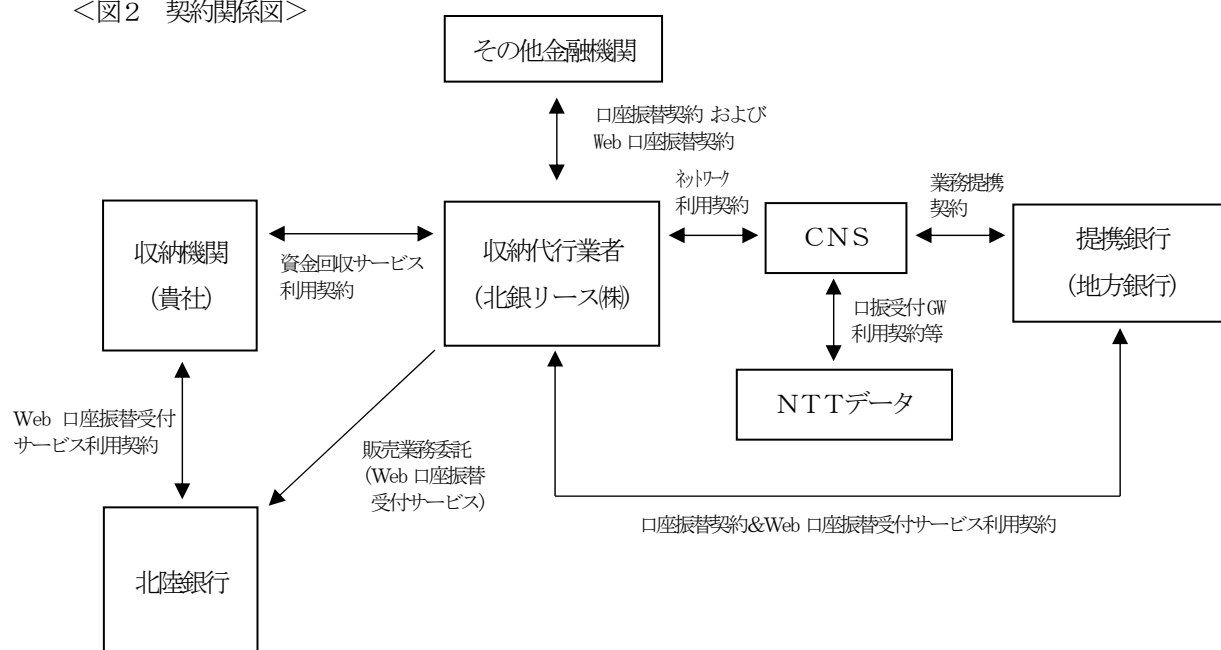


2. 契約関連

サービス運営にあたり、収納機関、北銀リース(株)、(株)北陸銀行、CNS、提携銀行、その他金融機関、およびNTTデータの関係を図2に示す。

(収納機関は、北銀リース(株)と資金回収サービス利用契約を締結していることを前提とする。)

＜図2 契約関係図＞



3. Web口座振受付サービス・ライトの利用条件

本サービスの利用条件は次のとおり。

<利用条件>

①収納機関

- ・北銀リース㈱の資金回収サービス利用者を対象とする。
- ・Web口座振受付サービス・ライトは、資金回収サービス利用契約単位の利用とする。
- ・即時口座振替の利用先は対象外とする。

②提携銀行

- ・収納機関が本サービスでご利用可能な提携銀行は北銀リース㈱が定める10行以内とする。
※当行を提携銀行のうちの1行として利用すること。
※信用金庫、農業協同組合は業態で1カウント。

③元受銀行

- ・当行が収納機関の対応窓口となって対応する。
- ・収納機関から申請された内容を、当行が元受管理画面から登録する。

④システム制約

- ・収納機関が導入するにあたっての機能試験は実施しない。
- ・結果情報は、収納機関の管理画面から確認する。
- ・Web口座振受付サービスのオプションサービス「本人確認情報通知」「生年月日引継機能」は提供しない
(利用を希望する場合は、通常のWeb口座振受付サービスを利用する)。
- ・通常の口座振受付GW(NTTデータ)、10行GW(CNS)、地公体GW(CNS)、地銀GWとの併用は不可とする。

第3章 サービス仕様

1. 本サービスの提供内容

(1) 利用対象顧客

貴社の顧客で、貴社が口座振替契約を締結している提携銀行の個人普通口座保有者のうち、キャッシュカードを保有すること。法人口座・個人事業主は対象外とする。

なお、本サービスは、顧客名と異なる口座名義人名の口座を、口座振替の登録申請が可能となっている（例：学校の場合、顧客が学生で、口座名義人名が保護者）。顧客と口座名義人が相違する場合は、その関係が適正であることを貴社の責任において確認すること。

(2) 対応チャネル

インターネットに接続された以下の端末を対象とする。

① パソコン

② スマートフォン

動作確認済み OS・ブラウザ一覧は、CNS ホームページに記載する。

<CNS ホームページ>ご利用先様専用ページ>Web 口座受付サービス>動作確認済み OS・ブラウザ一覧>

URL: <https://www.chigin-cns.co.jp/browser-list/index.html>

※ブラウザにおいて Cookie 利用を必須とし、Java スクリプトを有効にする必要がある。

(3) サービス提供時間

本サービスの稼働時間は、次の定期メンテナンス時間を除いて 24 時間 365 日とする。定期メンテナンスについての連絡等は行わない。なお、緊急メンテナンス等が発生した場合、当行から貴社に連絡する。

<定期システムメンテナンスのスケジュール>

実施月	実施日	実施時間
1 月、4 月、7 月、10 月	最終火曜日	1 : 00～6 : 00

(4) ヘルプデスク対応

顧客向けヘルプデスクは貴社が用意する。

(5) 簡易画面、管理画面

顧客向け簡易画面、および貴社向け管理画面を提供する。操作方法等は「管理画面操作説明書」に記載のとおり。

(6) 取引情報データの保管期間

収納機関取扱年月日から 90 日間保管する。

(7) セキュリティ

① オンラインサービス

- ・利用者、提携金融機関、本サービスとのインターネット接続においては、ファイアウォールの設置と SSL によるデータの暗号化を行う。ファイアウォールはアクセス情報のログを取得する。
- ・不正侵入検知システムにより、外部からの不正なアクセスを 24 時間体制（当該システムのメンテナ

ンス時を除く)で常時監視する。

- ・アクセス情報のログは一定期間保存し、追跡調査を可能とする。
- ・本サービスと提携金融機関との間のオンライン引継ぎ情報は、各提携金融機関の仕様に応じてハッシュ付与、暗号化を行う。
- ・利用者が口座振替受付手続きを実施する際にアクセスする本サービスの利用者向け画面のURLに、収納機関毎に定めたランダム文字列の付与を行う。

②情報提供サービス

- ・管理画面へのアクセス時は、クライアント認証、及びユーザ ID、パスワードによる認証を行う。ID、パスワードによる認証で連続失敗回数が規定回数に達した場合はアカウントをロックする。
- ・管理画面の操作ログを取得する。

③機密性の保持

- ・本サービスの各種サーバ内のデータは暗号化している。
- ・本サービス内で保有する各種ファイルのうち、個人情報に係る項目はマスクを施している。

2. 提携銀行の稼働時間

提携銀行のサービス稼働時間は、CNS ホームページに記載する。

※CNS ホームページ→サービス一覧→Web 口座受付サービス→提携銀行一覧→サービス受付時間一覧はこちら

URL: https://www.chigin-cns.co.jp/services/web_service/list.html

(地方銀行(関西みらい銀行を除く)、第二地銀(みなと銀行を除く)、信用組合(一部の組合を除く)
(2024.4.1時点))

第4章 申込み手順等

1. 申込み手順

本サービスのご利用開始までに必要な作業およびその流れは次のとおり。

(1) 新規申込み

新規導入手続きは「(別紙1)申込み手続きスケジュール(ライト)」を参照すること。

※利用開始後は、収納機関側(職員等)で確認してから顧客へ展開いただくことを推奨する。

※利用申込書(様式01)は押印後、当行へ書面にて提出、会社情報登録シート(様式02)は、電子データ(Excel)を電子メール等で当行へ送付する。

(2) 申込み内容変更時の取扱い

当行への届出内容に変更がある場合には、変更月の1か月前に所定の書式を提出する。

なお、社名変更・解約など、提携銀行へ影響ある内容は、変更月の2か月前の5日までに当行へ届けること。

第5章 手数料に係る取扱い

1. 利用料金

当行は、利用対象月(1日～月末日)の翌月に、次の合計額に消費税相当分を合計した額を請求する。

項目	内容・計算方法
(1) 初期費用	初回請求時のみ。利用開始月の翌月17日(休日の場合は翌営業日)にご指定の預金口座から引き落としとなる。
(2) 口座振替登録料	単価×利用対象月(1日～月末日)に口座振替登録が正常に成立した件数
(3) その他	発生した場合に別途提示する

※利用料金は「(様式01) Web口座受付サービス・ライト 利用申込書」の「(別紙) Web口座受付サービス・ライト (資金回収サービス) 料金表」の通り

2. お支払い方法

(1) 口座振替

本サービスの利用に伴う手数料は、「(様式 01) Web口座受付サービス・ライト (資金回収サービス) 利用申込書(当行宛)」にてご指定いただいた預金口座から利用対象月の翌月17日(休日の場合は翌営業日)に当行所定の方法により引き落としとなる。月末締めで件数を集計し、翌月初に請求書を交付する。

※当行では口座引き落としと同時に当該金額を受領したものとし、領収書は発行しない。

(2) 遅延した場合

貴社の責に帰する事由により、支払いが遅れた場合、当行所定の方法により引き落とすこととする。

改定履歴

No.	改 定 内 容	
	改定頁	変更内容

【様式】	文書番号	0004374	保存区分	-	処理	保存対象外	-	202512
------	------	---------	------	---	----	-------	---	--------